

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №3 посёлка Домново**



«06» сентября 2016 г.

**ИНСТРУКЦИЯ ИОТ – 01 – 2016**

**О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
в МБДОУ детский сад № 3 посёлка Домново**

**1. Общие положения**

Настоящая инструкция устанавливает правила пожарной безопасности, а также поведения работников и эвакуации детей при пожаре в МБДОУ детский сад №3 посёлка Домново. Инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками детского сада. Разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 "О противопожарном режиме в РФ", Постановлением Правительства РФ от 17.02.2014 №113 "О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации", Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций"

Лица, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении или уклонении от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**1. Общие требования**

1.1. Инструкция устанавливает единые правила пожарной безопасности для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 посёлка Домново (далее - ДОУ). Инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390, введена приказом по учреждению от 06.09.2016г №151. Инструкция обязательна для соблюдения всеми работающими в здании и помещениях указанного объекта, а также посетителями.

1.2. Лица допускаются к работе в ДОУ только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

1.3. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

1.4. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются руководителем организации. Обучение мерам пожарной

безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.5. Руководитель ДОО назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности на объекте.

1.6. В целях ДОО и осуществления работ по предупреждению пожаров на объектах, объектах, на которых может одновременно находиться 50 и более человек, то есть с массовым пребыванием людей, руководитель организации может создавать пожарно-техническую комиссию.

1.7. Руководитель организации обеспечивает наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре, а также проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте.

На объекте с массовым пребыванием людей руководитель обеспечивает наличие Планов эвакуации людей при пожаре, исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационный выходы.

Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения. На объектах с массовым пребыванием людей руководитель обеспечивает наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

Руководитель обеспечивает исправное состояние и проведение проверок работоспособности задвижек с электроприводом.

1.8. Курение табака на территории и в помещениях ДОО запрещено. Руководитель обеспечивает размещение на территории складов, на пожара-взрывоопасных и пожароопасных участках размещение знаков пожарной безопасности «Курение табака и пользование открытым огнем запрещено», а также таблички с номерами телефонов пожарной части.

## **2. Порядок содержания территории учреждения**

2.1. На период устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды, а также при введении особого противопожарного режима на территории учреждения осуществляются следующие мероприятия:

а) введение запрета на разведение костров, проведение пожароопасных работ на определенных участках;

б) организация патрулирования членами ДПД ;

в) проведение соответствующей разъяснительной работы с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.

2.2. Запрещается на территории, прилегающей к ДОО ставить емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами.

2.3. Запрещается на территории ДОО устраивать свалки горючих отходов.

2.4. Не допускается загромождение проездов по территории, подходов к зданию.

2.5. Руководитель учреждения обеспечивает исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданию, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам.

2.6. Запрещается использовать для стоянки автомобилей (частных автомобилей и автомобилей организаций) разворотные и специальные площадки, предназначенные для установки пожарно-спасательной техники.

2.7. Руководитель учреждения обеспечивает своевременную очистку территории от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы.

2.8. Не допускается сжигать отходы и тару в местах, находящихся на расстоянии менее 50 метров от объектов.

### **3. Порядок содержания здания и помещений**

3.1. Руководитель учреждения обеспечивает наличие на дверях помещений складского назначения и наружных установках обозначение их категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

3.2. Руководитель учреждения обеспечивает устранение нарушений огнезащитных покрытий (штукатурки, специальных красок, лаков, обмазок) строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, воздуховодов, а также осуществляет проверку качества огнезащитной обработки (пропитки) в соответствии с инструкцией завода-изготовителя с составлением акта проверки качества огнезащитной обработки (пропитки). Проверка качества огнезащитной обработки (пропитки) при отсутствии в инструкции сроков периодичности проводится не реже 2 раз в год.

3.3. Руководитель учреждения организует проведение работ по заделке негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемость, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными (в том числе электрическими проводами, кабелями) и технологическими коммуникациями.

#### **3.4. В учреждении запрещается:**

**а) хранить и применять легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаро- взрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;**

**б) использовать вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;**

**г) снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;**

**д) производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией);**

**ж) загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери и выходы на наружные эвакуационные лестницы;**

з) проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

и) устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

л) устраивать в производственных и складских помещениях здания (кроме зданий V степени огнестойкости) антресоли, конторки и другие встроенные помещения из горючих материалов и листового металла;

м) устанавливать в лестничных клетках внешние блоки кондиционеров.

3.5. Руководитель учреждения обеспечивает содержание наружных пожарных лестниц в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц с составлением соответствующего акта испытаний.

3.6. Не допускается в помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание более 50 человек. При этом в здании IV и V степени огнестойкости одновременное пребывание более 50 человек допускается только в помещениях 1-го этажа.

3.7. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

а) оставлять двери вентиляционных камер открытыми;

б) закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;

в) подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;

г) выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества.

3.8. Руководитель учреждения определяет порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер от горючих отходов с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год.

Очистку вентиляционных систем пожара-взрывоопасных и пожароопасных помещений необходимо осуществлять пожара-взрывобезопасными способами.

3.9. Руководитель учреждения обеспечивает исправность сетей внутреннего противопожарного водопровода и организует проведение проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов.

3.10. Руководитель учреждения при отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого извещает об этом подразделение пожарной охраны.

3.11. Руководитель учреждения обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями, организует перекатку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год).

Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу.

Пожарные шкафы крепятся к стене, при этом обеспечивается полное открывание дверей шкафов не менее чем на 90 градусов.

3.12. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты.

#### **4. Порядок содержания эвакуационных путей**

4.1. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов руководитель учреждения обеспечивает соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

4.2. Двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению выхода из здания, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по пожарной безопасности или к которым предъявляются особые требования.

4.3. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

Руководителем учреждения, на объекте которого возник пожар, обеспечивается доступ пожарным подразделениям в закрытые помещения для целей локализации и тушения пожара.

#### **4.4. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:**

а) устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

б) загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

в) устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

г) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

д) закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;

е) заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

4.5. На объектах с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

4.6. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объектах с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

4.7. Руководитель учреждения обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

4.8. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

4.9. Сушка одежды и обуви производится в специально приспособленных для этих целей помещениях объекта с центральным водяным отоплением либо с применением водяных калориферов.

Запрещается устройство сушилок в тамбурах и других помещениях, располагающихся у выходов из зданий.

4.10. При расстановке в помещениях оборудования обеспечивается наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

## **5. Порядок проведения мероприятий с массовым пребыванием людей**

5.1. Руководитель учреждения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (дискотеки, торжества, представления и др.) ограничивает присутствие не более 50 человек и обеспечивает:

а) осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

б) дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

5.2. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в зданиях со сгораемыми перекрытиями допускается использовать только помещения, расположенные на 1-м и 2-м этажах.

5.3. В помещениях без электрического освещения мероприятия с массовым участием людей проводятся только в светлое время суток.

5.4. На мероприятиях могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующий сертификат соответствия.

При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены.

Новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков.

**5.5. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:**

а) применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;

б) украшать елку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;

в) проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожара-взрывоопасные работы;

г) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

д) полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений;

е) допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

## **6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при производстве пожароопасных работ**

6.1. При проведении окрасочных работ необходимо:

а) производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы в кладовой в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на специально отведенных площадках;

в) не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений.

6.2. Промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

Все работы, связанные с применением открытого огня, должны проводиться до начала использования горючих материалов.

## **7. Порядок, нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов**

7.1. Хранить на складе (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

7.2. Ёмкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

7.3. На открытых площадках или под навесами хранение аэрозольных упаковок допускается только в негорючих контейнерах.

7.4. Расстояние от светильников до хранящихся товаров должно быть не менее 0,5 метра.

7.5. Все операции, связанные с вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны производиться в помещениях, изолированных от мест хранения.

7.6. Запрещается в помещении складов применять дежурное освещение, использовать электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

7.7. Оборудование складов по окончании рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны располагаться вне складского помещения на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.

## **8. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы**

8.1. Работники учреждения обязаны содержать помещения в чистоте и порядке,

своевременно очищать от горячих отходов, мусора, тары и т.п;

8.2. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

## **9. Порядок эксплуатации электрооборудования.**

9.1. Запрещается:

- а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- г) пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- ж) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;
- з) использовать временную электропроводку, а также удлинители для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ.

## **10. Порядок проведения огневых работ**

10.1. При проведении огневых работ необходимо:

- а) перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;
- б) обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами, ведром с водой);
- в) плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна;
- г) осуществлять контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;



д) прекратить огневые работы в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

10.2. При проведении огневых работ запрещается:

а) приступать к работе при неисправной аппаратуре;

б) производить огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;

в) использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;

г) хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;

д) допускать к самостоятельной работе учеников, а также работников, не имеющих квалификационного удостоверения;

е) допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;

ж) производить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;

з) проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

10.3. Запрещается проведение огневых работ на элементах зданий, выполненных из легких металлических конструкций с горючими и трудногорючими утеплителями.

**11. Обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений**

11.1. В случае возникновения пожара, действия работников учреждения и привлекаемых к тушению пожара лиц должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

11.2. Каждый работник учреждения, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления), должен сообщить о пожаре руководителю ДООУ или дежурному администратору, вызвать пожарную команду по телефону:

8-401-57-2-11-01 МЧС г.Правдинска

8-401-56-3-27-03 МЧС г.Багратионовска

Сообщить при этом: «Пожар в МБДОУ детский сад №3 посёлка Домново по адресу: посёлок Домново, улица Иркутско – Пинской дивизии , дом 10. Горит (указать что горит). Сообщил (а) (назвать должность и фамилию)..

11.3. Все работы в данном помещении (помещениях) должны быть прекращены, незамедлительно поставлен в известность руководитель ДОУ П, или ответственный за пожарную безопасность., или дежурный администратор, приняты меры к установлению и устранению причин пожарной опасности (с привлечением квалифицированных специалистов).

11.4. Незамедлительно оповестить людей о пожаре. В случае автоматического несрабатывания АПС привести в действие ручной извещатель АПС.

11.5.Руководитель ДОУ или дежурный администратор обязан:

- проверить, поступил ли сигнал с АПС на пульт пожарной охраны;
- сообщить в пожарную часть о возникновении пожара;
- оповестить сотрудников о пожаре.
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с планом эвакуации;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной команды организовать тушение пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения;
- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайшего пути подъезда к зданию.

11.6. Сотрудникам ДОУ при последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями заведующего или должностного лица, заменяющего его.

11.7. Персонал, работающий с детьми, должны открыть все эвакуационные выходы и сохраняя спокойствие, без паники эвакуировать детей согласно плану эвакуации из здания на безопасное расстояние от очага возгорания (спортивная площадка ДОУ), взяв с собой Журнал учета посещаемости детей и воду на случай ЧС.

11.8. Произвести переключку детей по спискам и отчитаться ответственному лицу по эвакуации.

11.9. Звену пожаротушения приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной команды.

11.10. Прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара.

11.11.Ответственный за ПБ, или дежурный администратор должен организовать отключение электросети, остановку системы вентиляции и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара.

11.12.Удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара.

11.13. До прибытия пожарной охраны командир звена пожаротушения. осуществляет общее руководство по тушению пожара и обеспечивает соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара.

11.14. Дежурный администратор при необходимости вызывает к месту пожара медицинскую и другие службы.

11.15. Ответственный за пожарную безопасность. осуществляет руководство эвакуацией детей и персонала.

11.16. Одновременно с тушением пожара ответственный за пожарную безопасность. или дежурный администратор:

- организует эвакуацию и защиту материальных ценностей;

- организует встречу подразделений пожарной охраны и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

- сообщает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ним первоочередных аварийно- спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся на объекте опасных взрывчатых, сильнодействующих веществ.

## **12. При проведении эвакуации и тушения пожара необходимо:**

12.1. С учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок.

12.2. Исключить условия, способствующие возникновению паники. Не оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения жара и до его ликвидации.

12.3. При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удастся, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; можно накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облиться водой, но не бежать – бег только усилит интенсивность горения.

12.4. В загоревшемся помещении не нужно дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека – дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти к выходу.

12.5. Выставить посты безопасности на выходах в здание, чтобы исключить возможность возвращения в здание, где возник пожар, работников и детей.

12.6. При тушении пожара стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей.

12.7. Воздерживаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

12.8. Покидая помещение, следует закрыть за собой все двери и окна.

12.9. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей.

## **13. Программа и порядок проведения противопожарного инструктажа**

13.1. Для изучения правил пожарной безопасности все работники МБДОУ должны проходить противопожарный инструктаж (вводный, первичный, повторный) и пожарно-технический минимум.

13.2. Вводный и первичный инструктажи проводятся со всеми вновь принимаемыми на работу, с

сезонными и временными работниками, а также со студентами, прибывшими на практику. Обучение по программе пожарно-технического минимума организуется администрацией ДОУ для всех работников в первом квартале текущего года.

13.3. При проведении вводного инструктажа инструктируемые должны быть ознакомлены:

- с общими мерами пожарной безопасности;
- возможными причинами возникновения пожаров и мерами их предотвращения, с практическими действиями в случае возникновения пожара;
- противопожарным режимом МБДОУ.

Вводный инструктаж допускается проводить одновременно с инструктажем по охране труда (технике безопасности). О проведении вводного противопожарного инструктажа, проверке знаний производится запись в журнале регистрации вводного инструктажа, обязательно с подписями инструктировавшего и инструктируемого.

13.4. Первичный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте. При этом инструктируемые должны быть ознакомлены:

- с конкретными мерами пожарной безопасности при проведении занятий в кабинетах, групповых помещениях и залах, при проведении определенных видов работ;
- с планом эвакуации и порядком действий в случае возникновения пожара;
- с образцами всех имеющихся в МБДОУ первичных средств пожаротушения, оповещения людей о пожаре, знаками безопасности, пожарной сигнализации и связи.

13.5. Повторный инструктаж должны проходить все работники МБДОУ не реже одного раза в шесть месяцев. О проведении первичного инструктажа и повторного делается запись в журнале.

13.6. Проведение противопожарного инструктажа в обязательном порядке должно сопровождаться практическим показом способов использования в МБДОУ средств пожаротушения и ознакомления инструктируемых с мерами пожарной безопасности.

#### **14. Порядок содержания и применения первичных средств пожаротушения**

14.1. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения учитываются физико-химические и пожароопасные свойства горючих веществ, их взаимодействие с огнетушащими веществами, а также площадь помещений. Места расположения первичных средств пожаротушения указаны на планах эвакуации, расположенных на первом и втором этажах МБДОУ.

14.2. Ручные огнетушители размещаются:

- в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами;
- в специальные тумбы.

Первичные средства пожаротушения должны быть размещены в легкодоступных местах и не должны мешать при эвакуации людей из помещения.

Подступы к местам размещения первичных средств пожаротушения должны быть постоянно свободными.

14.3. Каждый огнетушитель должен иметь паспорт и порядковый номер, нанесенный на корпус белой краской. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пластиковой номерной контрольной пломбой роторного типа. Огнетушители должны устанавливаться таким образом, чтобы был виден имеющийся на его корпусе текст инструкции по использованию. Конструкции и внешнее оформление тумб и шкафов для размещения огнетушителей должны позволять визуально определить тип установленных в них огнетушителей.

14.4. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, непосредственное воздействие отопительных и обогревательных приборов. При размещении огнетушителей не

должны ухудшаться условия эвакуации людей.

14.5. На период технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом и перезарядкой, должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

14.6. Повседневный контроль над сохранностью, содержанием и постоянной готовностью к действию первичных средств пожаротушения осуществляется заместителем заведующего.

14.7. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с пожаротушением, ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

#### **14.8. Порошковые огнетушители**

14.8.1. Порошковые огнетушители (ОП) предназначены для тушения пожаров твердых, жидких и газообразных веществ ( в зависимости от марки используемого огнетушащего порошка), а также электроустановок, находящихся под напряжением до 1кВ. Ручные порошковые огнетушители выпускаются с массами заряда 1,2,5,10 кг, передвижные - 50 и 100кг.

14.8.2. Огнегасительный эффект порошкового огнетушителя заключается в механическом сбивании пламени и вытеснения кислорода из зоны горения.

14.8.3. При тушении порошковыми огнетушителями загораний огонь ликвидируется как только зона горения будет окружена облаком порошка требуемой концентрации, кроме того облако порошка обладает экранирующим свойством, что дает возможность подойти к горящему объекту на близкое расстояние.

14.8.4. Для приведения в действие ручных порошковых огнетушителей необходимо поднести огнетушитель к очагу пожара, встряхнуть его, затем выдернуть клин или чеку, резко до упора нажать рукой на пробойник (кнопка с иглой) и отпустить его. Время выдержки огнетушителя от момента нажатия на пробойник до начала подачи огнетушащего порошка должно быть не менее 3-5сек. Затем нажать рычаг запуска и направить струю порошка в огонь, учитывая при этом направление ветра. Для прекращения подачи струи порошка достаточно отпустить рычаг. Допускается многократное пользование и прерывистое действие.

14.8.5. Струю огнетушащего порошка направлять под углом 20-30° к горячей поверхности.

14.8.6. Не допускается располагать огнетушители вблизи отопительных приборов, где температура может быть более 500С, а также в местах с прямым воздействием солнечных лучей.

14.8.7. В зависимости от применяемой марки порошка и заряда пускового баллона проводить проверку, техническое освидетельствование и испытание следует в соответствии с заводским паспортом.

**Лист ознакомления с инструкцией**

Дата	Должность	Фамилия, инициалы	Роспись
06.09.2016г	Заведующий	1.Верба Нонна Николаевна	
06.09.2016г	Зам., заведующего по ВМР	2.Даречкина Ольга Николаевна	
06.09.2016г	Воспитатель	3.Разахатская Тамара Ивановна	
06.09.2016г	Воспитатель	4.Иванова Ольга Леонидовна	
06.09.2016г	Воспитатель	5.Шмидт Ирина Владимировна	
06.09.2016г	Воспитатель	6.Березовская Татьяна Анатольевна	
06.09.2016г	Воспитатель	7.Верба Лариса Александровна	
06.09.2016г	Воспитатель	8.Джанунс Марьям Самсоновна	
06.09.2016г	Воспитатель	9.Новикова Александра Михайловна	
06.09.2016г	Пом., воспитателя	10.Вашкевич Вера Сергеевна	
06.09.2016г	Пом., воспитателя	11.Шелякина Марина Александровна	
06.09.2016г	Пом., воспитателя	12.Гуляева Ольга Леонтьевна	
06.09.2016г	Пом., воспитателя	13.Попова Галина Николаевна	
06.09.2016г	Муз., руководитель	14.Гульник Елена Александровна	
06.09.2016г	Повар	15.Уварова Наталья Андреевна	
06.09.2016г	Повар	16.Шрейдер Тамара Эвальдовна	
06.09.2016г	Рабочая по стирки белья	17.Добродум Наталья Александровна	
06.09.2016г	Рабочий по обслуж., здания	18.Олзоев Сергей Леонидович	
06.09.2016г	Уборщица	19.Ушакова Светлана Евгеньевна	
06.09.2016г	Кочегар	20.Пахаренко Андрей Юрьевич	
06.09.2016г	Завхоз	21.Усманова Людмила Андреевна	
06.09.2016г	Кочегар	22.Давыдов Дмитрий Викторович	
06.09.2016г	Повар	23.Давыдова Светлана Николаевна	
06.09.2016г	Пом., воспитателя	24.Даллакян Арусяк Агасиевна	
06.09.2016г	Рабочая по стирки белья	25.Сивацкая Ульяна Юрьевна	

06.09.2016г	Воспитатель	26. Слюта Валентина Александровна	
06.09.2016г	Сторож	27. Припадчева Валерия Алексеевна	